

ACORD – CADRU DE SERVICII  
nr. .... data .....

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI	
Nr. intrare/ieșire: 429671	
Data: 12-05-2022	

## I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, Bl. J3b, Tr. II + III, Sector 3, telefon/fax 021.316.08.04/021.316.08.03, cod de identificare fiscală 14942091, cont nr. RO72TREZ7035032XXX011591 deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin **Director General – Valentina BURDESCU și Director Direcția Economică – Maria KOTSIAS**, în calitate de **PROMITENT – ACHIZITOR**, pe de o parte

și

....., cu sediul în ....., nr. ...., telefon: ....., fax: ....., număr de înmatriculare ....., Cod unic de înregistrare ....., Cod de identificare fiscală ....., cont ....., deschis la Trezoreria Sector ....., reprezentată prin ....., având funcția ....., în calitate de **PROMITENT – PRESTATOR**, pe de altă parte,

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, au convenit încheierea prezentului acord – cadru în următoarele condiții:

## CLAUZE OBLIGATORII

### II. OBIECTUL ACORDULUI – CADRU

2.1. Obiectul prezentului acord – cadru îl constituie stabilirea cadrului general aplicabil contractelor subsecvente ce urmează a fi încheiate în vederea prestării serviciilor de extindere funcționalitate componente sistem informatic integrat al ONRC care asigură adaptarea legislativă, precum și extinderea serviciilor electronice specializate de tip e-Guvernare în vederea asigurării integrării serviciilor specializate de la ghîșeu cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC, în perioada/perioadele convenite, astfel cum au fost solicitate de către promitentul – achizitor, prin documentația de atribuire și ofertate de către promitentul – prestator prin oferta depusă.

### III. DURATA ACORDULUI – CADRU

3.1. Prezentul acord – cadru intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil o perioadă de **12 luni**.

### IV. DOCUMENTELE ACORDULUI – CADRU

4.1. Documentele acordului – cadru sunt:

- a) Caiet de sarcini (Anexa 1);
- b) Propunere tehnică (Anexa 2);
- c) Propunere financiară (Anexa 3).

### V. PREȚUL UNITAR. MODALITATEA DE PLATĂ

5.1. Valoarea totală pentru întregul acord – cadru este de ..... lei fără TVA, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare.

Valoarea finală a fiecărui contract subsecvent va fi reprezentată și, respectiv actualizată, în funcție de valoarea serviciilor prestate.

**5.2.** Prețurile unitare ale acordului – cadru sunt prevăzute în anexa 3.

**5.3.** Plata se va face în termen de maxim 30 de zile calculate conform art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Plata se va face în lei la cursul BNR valabil în data emiterii facturii de către promitentul – prestator.

**5.4.** Efectuarea plății este condiționată de primirea de către promitentul – achizitor a proceselor – verbale de acceptanță prevăzute de prezentul acord – cadru și contractele subsecvente, semnate de către ambele părți.

**5.5.** Facturile vor fi transmise personal – prin curier, prin poștă sau servicii de curierat, cu confirmare de primire la sediul promitentului – achizitor; procesele – verbale de acceptanță vor fi atașate obligatoriu la factură.

**5.6.** Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.

**5.7.** Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului promitentului – achizitor de către trezorerie.

**5.8.** Prețurile unitare prevăzute la art. 5.2. sunt ferme în lei și nu pot fi modificate pe toată durata acordului – cadru.

**5.9.** Termenul prevăzut la art. 5.3. va putea fi decalat în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la pct. 4 din Normele Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale aprobate prin Ordinul nr. 1792/2002, din motive independente de autoritatea contractantă, sau în cazul în care apar dispoziții legale care modifică perioada de plată pentru instituțiile publice.

## **VI. CONDIȚII DE DERULARE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE**

**6.1.** Contractele subsecvente prezentului acord – cadru se vor încheia în funcție de fondurile alocate cu această destinație și de necesitățile efective ale promitentului – achizitor.

## **VII. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI – ACHIZITOR**

**7.1.** Promitentul – achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului – prestator, să achiziționeze serviciile ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent, în condițiile convenite în prezentul acord – cadru, caiet de sarcini și ofertă.

**7.2.** Promitentul – achizitor se obligă să nu achiziționeze pe durata acordului – cadru serviciile care fac obiectul acestuia de la un alt operator economic, cu excepția cazului în care acesta declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

**7.3.** Promitentul – achizitor se obligă să achite contravaloarea serviciilor prestate de promitentul – prestator.

**7.4.** Promitentul – achizitor se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea acordului – cadru și contractelor subsecvente.

## **VIII. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI – PRESTATOR**

**8.1.** Promitentul – prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul – achizitor, să presteze serviciile ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent în condițiile convenite în prezentul acord – cadru, caiet de sarcini și ofertă.

**8.2.** Promitentul – prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în oferta tehnică, anexă la prezentul acord – cadru.

**8.3.** Promitentul – prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord – cadru.

**8.4.** Promitentul – achizitor se obligă să desemneze persoanele autorizate pentru derularea acordului – cadru și contractelor subsecvente.

**8.5.** În cazul apariției unei situații independente de voința părților, care nu a putut fi prevăzută la încheierea contractului subsecvent și care face imposibilă încheierea, de către promitentul – achizitor, a unui nou contract subsecvent, promitentul – prestator va asigura continuitatea serviciilor prestate, până la înlăturarea cauzei generatoare a imposibilității.

**8.6.** Pe parcursul derulării acordului – cadru, modalitatea de înlocuire a personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea acordului – cadru se realizează conform prevederilor art. 162 din Anexa 1 (Normele metodologice) la HG nr. 395/2016. Astfel, înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea acordului – cadru se realizează numai cu acceptul promitentului – achizitor, și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, decât în următoarele situații:

a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea acordului – cadru nu îndeplinește cel puțin criteriile de calificare/selecție prevăzute în cadrul documentației de atribuire;

b) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea acordului – cadru nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

**8.7.** În situațiile prevăzute anterior, promitentul – prestator are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

#### **IX. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE**

**9.1.** (1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul – prestator nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contractul subsecvent, promitentul – achizitor are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea întregului contract subsecvent, pentru fiecare zi de întârziere. Întârzierea se calculează din ziua imediat următoare datei scadenței până la data îndeplinirii obligațiilor, dată consemnată în procesul – verbal de acceptanță.

(2) În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul – prestator nu reușește să respecte termenele stabilite pentru timpii de soluționare temporară sau timpii de soluționare finală promitentul – achizitor are dreptul de a aplica penalități în conformitate cu prevederile cuprinse la art. 10.4. Întârzierea se calculează din ora imediat următoare timpului scadent până în momentul îndeplinirii obligațiilor, moment consemnat în procesul – verbal de acceptanță.

**9.2.** În cazul în care promitentul – achizitor, din vina sa exclusivă, cu excepția situației prevăzute la art. 5.9., nu efectuează plata în termenul prevăzut, atunci promitentul – prestator are dreptul de a aplica penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculate la valoarea neachitată, de la data scadenței și până la data efectuării plății integrale, inclusiv.

**9.3.** (1) Acordul – cadru se consideră desființat de drept dacă în termen de maxim 30 zile de la data la care partea în culpă a fost notificată cu privire la nerespectarea oricăreia dintre obligațiile asumate prin prezentul acord – cadru, aceasta nu îndeplinește sau îndeplinește necorespunzător obligația respectivă.

(2) Partea lezată are dreptul de a pretinde plata de daune – interese, fără ca cealaltă parte să fie exonerată de plata penalităților datorate conform acordului – cadru.

**9.4.** Promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a renunța oricând la acordul – cadru, printr-o notificare scrisă adresată promitentului – prestator, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare, să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul – prestator. În acest caz, promitentul – prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acordului – cadru.

**9.5.** (1) Penalitățile se facturează separat.

(2) Promitentul – prestator are obligația de a achita facturile de penalități emise de promitentul – achizitor în condițiile prevăzute la art. 9.1., în termen de 3 (trei) zile de la data primirii facturii.

(3) În situația în care promitentul – achizitor datorează penalități promitentul – prestator va transmite acestuia facturile de penalități astfel încât să fie asigurată plata acestora în perioada 24 – 31 ale lunii, rămânând incidente prevederile art. 5.3. din acordul – cadru.

## CLAUZE SPECIFICE

### X. PRESTAREA SERVICIILOR

**10.1.** Obiectul prezentei achiziții reprezintă extinderea funcționalităților componentelor sistemului informatic integrat ONRC, care vor asigura adaptarea legislativă, precum și extinderea serviciilor electronice specializate de tip e-Guvernare în vederea integrării serviciilor specializate de la ghișeu cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC prin dezvoltarea, integrarea și unificarea unor servicii specializate cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC.

**10.2.** Promitentul – prestator va crea un sistem (cu o bază de date aferentă) de tip KnowledgeBase, care va conține toate operațiile efectuate în cadrul contractului. Acest sistem, inclusiv toate licențele software aferente, inclusiv codul sursă aferent, va fi în proprietatea promitentului – prestator de la momentul creării (la începutul contractului) și după finalizarea contractului, pe termen nelimitat. ONRC va avea acces complet, nerestricționat la sistemul de tip KnowledgeBase, inclusiv la toate componentele (inclusiv baza de date), de la începutul creării ei. Sistemul de tip KnowledgeBase va fi accesibil utilizatorilor (doar persoane desemnate de ONRC, în afară de promitentul – prestator) printr-un browser web. Completarea în sistemul de tip KnowledgeBase va fi realizată de către promitentul – prestator. Promitentul – achizitor va fi cel care decide dacă informațiile completate de către promitentul – prestator sunt corespunzătoare. În cazul în care promitentul – prestator nu respectă cerințele promitentului – achizitor în privința calității și cantității completării informațiilor în sistemul de tip KnowledgeBase, promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a nu semna procesul – verbal de acceptanță aferent cererii respective.

**10.3.** Promitentul – achizitor își rezervă dreptul ca oricând pe perioada contractuală, cât și în perioada de garanție, să instaleze orice componentă dezvoltată sau modificată de către promitentul – prestator, urmărind procedurile, manualele și/ sau detaliile de instalare realizate de promitentul – prestator. Pentru orice neclaritate, diferență, omisiune, etc, promitentul – prestator este obligat să actualizeze corespunzător documentele de instalare și/sau suport.

**10.4.** Promitentul – prestator va presta, conform cerințelor din caietul de sarcini, următoarele:

**a) Servicii de mentenanță evolutivă** – Servicii de dezvoltare software care asigură adaptarea legislativă, precum și extinderea serviciilor electronice specializate de tip e-Guvernare;

a.1) Servicii de analiză;

a.2) Servicii de proiectare și dezvoltare software – Serviciile de proiectare și dezvoltare software se vor realiza pe baza documentelor rezultate și aprobate în faza de analiză software. Aceste servicii includ: proiectarea, dezvoltarea și integrarea efectivă a funcționalităților, conform specificațiilor aprobate în faza de analiză. Etapa de proiectare și dezvoltare se va încheia cu testarea internă realizată de promitentul – prestator, în vederea livrării către ONRC a funcționalităților dezvoltate în cadrul prezentului acord – cadru;

a.3) Servicii de testare și testele de acceptanță;

a.4) Servicii de implementare.

**b) Servicii de suport pentru exploatarea sistemului informatic**

b.1) Servicii de Help-Desk (nivel 1);

b.2) Servicii de suport (nivel 2,3);

b.2.1) Servicii de mentenanță corectivă pentru aplicațiile software din cadrul sistemului existent;

b.2.2) Servicii de mentenanță corectivă (asigurare mentenanță, suport tehnic și intervenție) pentru soluțiile noi/adaptate.

**c) Niveluri de prioritate pentru solicitările de suport:**

Promitentul – prestator va utiliza sistemul de management al incidentelor REDMINE aflat în proprietatea promitentului – achizitor, prin intermediul căruia acesta va asigura răspunsul în timp util la eventualele probleme apărute în utilizarea modulelor ce au fost customizate/dezvoltate. Serviciile de suport tehnic pentru customizările/dezvoltările promitentului – prestator vor fi acoperite de următorii timpi de rezolvare maximali:

1) Fereastra de suport:

a) L-V/ zile de lucru nelucrătoare declarate ca fiind lucrătoare în sistemul administrației publice/ 07:30 – 19:30

b) S-D/ la cerere pentru tipurile de incidente Critice

2) Tipurile incidentelor:

a) Critic: una sau mai multe resurse din mediul productiv este nefuncțională sau profund degradată și impactul acesteia duce la imposibilitatea accesării subsistemului/sistemului de către utilizatori

b) Mediu: impactul produs de degradarea uneia sau mai multor resurse duce la scăderea performanței sau afectarea parțială a unor funcționalități ale subsistemului/sistemului. Aplicația este funcțională pentru cea mai mare parte a utilizatorilor

c) Minor: impactul produs de degradarea uneia sau mai multor resurse este redus sau există soluție temporară.

Nivel Criticitate	Timp de răspuns	Timp soluționare temporară	Timp soluționare finală
<b>Critic</b>	1 oră lucrătoare	2 ore lucrătoare	2 zile lucrătoare
<b>Mediu</b>	1 zi lucrătoare	2 zile lucrătoare	4 zile lucrătoare
<b>Minor</b>	2 zile lucrătoare	6 zile lucrătoare	10 zile lucrătoare

Promitentul – achizitor este cel care decide nivelul de criticitate a unui incident.

Depășirile timpilor de răspuns/soluționare asumați prin propunerea tehnică pentru perioada de garanție și suport dau dreptul promitentului – achizitor de a calcula și aplica penalizări. Acestea sunt cuantificate prin puncte de penalizare, astfel:

- Pentru depășirea termenului de răspuns și a termenului de remediere aferente defectelor hardware ce afectează utilizatorii externi ai ONRC, se vor aplica 3 puncte de penalizare pentru fiecare oră de depășire a termenului;

- Pentru depășirea termenului de remediere a defectelor hardware care afectează sistemele cu impact intern în cadrul ONRC se vor aplica 2 puncte de penalizare pentru fiecare oră de depășire a termenului;

- Pentru depășirea termenului de răspuns și a termenului de soluționare aferente defectelor software critice, se vor aplica 3 puncte de penalizare pentru fiecare oră de depășire a termenului;

- Pentru depășirea termenului de răspuns și a termenului de soluționare a defectelor software medii se vor aplica 2 puncte de penalizare pentru fiecare oră de depășire a termenului;

- Pentru depășirea termenului de răspuns și a termenului de soluționare a defectelor software minore se va aplica 1 punct de penalizare pentru fiecare oră de depășire a termenului.

Un punct de penalizare valorează 0,2 % din valoarea contractului.

#### d) Servicii de administrare a sistemului informatic

d.1) Administrarea bazelor de date

d.2) Administrarea serverelor de aplicație

**10.5. Cerințe pentru subsistemele/soluțiile "noi"/"adaptate" livrate:** Codul sursă, orice configurare necesară aferentă soluțiilor propuse, al oricăror modificări și cel al noilor versiuni devin proprietatea promitentului – achizitor de la data livrării/instalării sau, după caz, a încheierii procesului – verbal de recepție. Codul sursă și configurațiile necesare vor fi predate, împreună cu instrucțiunile complete de compilare și de instalare, precum și cu alte instrucțiuni necesare aferente.

#### 10.6. Cerințe privind serviciile de implementare:

a) Servicii de management de proiect

b) Servicii necesare pentru implementarea subsistemelor/soluțiilor "noi"/"adaptate"

- b.1) Instalare/configurare subsisteme/soluții "noi"/"adaptate"  
 c) Servicii de instruire pentru asigurarea administrării soluțiilor noi/adaptate implementate

#### **10.7. Cerințe pentru asigurarea securității informatice**

- a) Servicii de asigurare a securității informatice a soluțiilor implementate

**10.8.** Garanția reprezintă procesul de asigurare a funcționalității în integralitate a soluțiilor implementate în cadrul contractului, precum și a conformității acestora, conform standardelor și specificațiilor agreate, în perioada de timp precizată. Conform celor menționate în contract, costurile de asigurare a serviciilor de garanție vor fi incluse în costurile serviciilor menționate în prezentul contract. Perioada de garanție pentru orice componentă executată sau modificată în cadrul contractului este de minim 12 luni.

**10.9.** Promitentul – prestator va asigura servicii de garanție pentru soluțiile noi/adaptate pentru o perioadă de minim 12 luni de la data acceptanței/instalării fiecărei soluții în parte. Aceste servicii vor cuprinde suport tehnic și mentenanță on-line și după caz on-site.

### **XI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE**

**11.1.** Promitentul – prestator are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea fiecărui contract subsecvent, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării fiecărui contract subsecvent.

**11.2.** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

**11.3.** Garanția de bună execuție a contractelor subsecvente se constituie prin oricare din formele prevăzute la art. 40 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și este valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să fie întocmit în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, aceasta se poate constitui și prin depunerea la casierie a unor sume în numerar. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin virament, suma se va vira în contul RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 București.

**11.4.** Promitentul – achizitor va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de maxim 14 zile de data întocmirii procesului – verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

**11.5.** Promitentul – achizitor are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care promitentul – prestator nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție promitentul – achizitor are obligația de a notifica pretenția atât promitentului – prestator, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, promitentul – prestator are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

### **XII. FORȚA MAJORĂ**

**12.1.** Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie competentă.

**12.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**12.3.** Îndeplinirea acordului – cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**12.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**12.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului acord – cadru, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

### **XIII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI – CADRU/CONTRACTELOR SUBSECVENTE**

**13.1.** Modificarea acordului – cadru/contractelor subsecvente se poate realiza numai cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Promitentul – achizitor are dreptul de a denunța unilateral acordul – cadru/contractele subsecvente în cazul în care promitentul – prestator nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

**13.2.** Prezentul acord – cadru încetează în următoarele situații:

- a) prin atingerea la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere, conform prevederilor art. 13.3;
- d) caz de forță majoră în situația prevăzută la cap. XII.

**13.3.** Promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime acordul – cadru și, implicit, contractul subsecvent, în oricare din următoarele situații:

- a) în cazul în care se înregistrează trei procese – verbale de recepție, pe perioada derulării unui contract subsecvent, în care au fost consemnate nereguli cu privire la modul de îndeplinire a contractului subsecvent, iar acestea nu au fost remediate în termenul prevăzut;
- b) în cazul în care promitentul – achizitor a transmis, prin fax, e-mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către promitentul – prestator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare.

**14.3.** Promitentul – achizitor își rezervă dreptul de a solicita denunțarea acordului – cadru și, implicit, a contractului subsecvent aflat în derulare, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care promitentul – prestator a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul – achizitor, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**13.5.** Încetarea acordului – cadru în oricare din situațiile menționate la art. 13.2. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

**13.6.** (1) Încetarea acordului – cadru conform art. 13.2. lit. a) nu va afecta contractul/contractele subsecvente aflate în derulare.

(2) În situația prevăzută la art. 13.2. lit. b), părțile vor decide, după caz, asupra încetării în același timp a contractului subsecvent aflat în derulare.

(3) Încetarea acordului – cadru conform art. 13.2. lit. c) și d) va conduce în mod automat și la încetarea contractului subsecvent aflat în derulare.

(4) Încetarea acordului – cadru în cazurile prevăzute la alin. (1) și (2) nu va afecta termenii și condițiile din acordul – cadru care se aplică în interpretarea și aplicarea contractelor subsecvente care rămân în derulare și pe care le completează

**13.7.** Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică: Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, promitentul – achizitor are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) promitentul – prestator se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit promitentului – prestator, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

#### XIV. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

14.1. Promitentul – prestator are obligația de a despăgubi promitentul – achizitor împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru/sau în legătură cu echipamentele achiziționate;
- b) daune – interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente unor drepturi de proprietate intelectuală pe care, din culpa promitentului – prestator, orice terț ar pretinde că promitentul – achizitor le-a încălcat.

14.2. Odată cu acceptanța parțială/finală, promitentul – prestator va transfera promitentului – achizitor dreptul de proprietate intelectuală exclusivă asupra aplicațiilor dezvoltate, precum și asupra oricărui module dezvoltate în cadrul proiectului sau modificări asupra unor module sau aplicații dezvoltate în cadrul proiectului.

14.3. Orice documente sau materiale elaborate ori compilate de către executant sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea prezentului acord – cadru, executantul nu va păstra copii ale documentelor și/sau materialelor realizate și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu prezentul acord – cadru fără acordul scris prealabil al promitentului – achizitor.

14.4. Promitentul – prestator nu va publica articole referitoare la obiectul prezentului acord – cadru, nu va face referire la aceste lucrări în cursul executării altor lucrări pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de promitentul – achizitor, fără acordul scris prealabil acestuia.

14.5. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea prezentului acord – cadru vor fi proprietatea exclusivă a promitentului – achizitor, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

#### XV. SUBCONTRACTANȚI

15.1. Dispozițiile legale și clauzele contractuale referitoare la subcontractanți vor fi prevăzute, după caz, în contractele subsecvente încheiate în executarea prezentului acord – cadru.

#### XVI. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL ACORDULUI – CADRU

16.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului acord – cadru, promitentul – achizitor are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care promitentul – prestator le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

16.2. Dispozițiile art. 16.1. se aplică în mod corespunzător și în cazul promitentului – prestator.

#### XVII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1. Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului – cadru.

17.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul promitentului – achizitor.



17.3. Documentația de atribuire a acordului – cadru, emisă de promitentul – achizitor, și oferta emisă de promitentul – prestator, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

### XVIII. COMUNICĂRI

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord – cadru, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare, sau ca excepție, prin intermediul serviciilor poștale, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.3. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului acord – cadru.

18.4. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

18.5. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

### XIX. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ ACORDUL – CADRU. LEGEA APLICABILĂ ACORDULUI –CADRU

19.1. Limba care guvernează acordul – cadru este limba română.

19.2. Acordul – cadru va fi interpretat conform legilor din România.

### XX. ALTE CLAUZE

20.1. Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante expiră în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua lucrătoare imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

### XXI. DISPOZIȚII FINALE

21.1. Responsabilul cu derularea acordului – cadru și a contractelor subsecvente din partea promitentului – achizitor este ....., tel. ...., e-mail: .....

21.2. Responsabilul cu derularea acordului – cadru și a contractelor subsecvente din partea promitentului – prestator este ....., tel. ...., e-mail .....

Prezentul acord – cadru conține ..... pagini, la care se adaugă anexele prevăzute la art. 4.1. și a fost încheiat astăzi, ....., în ... exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

PROMITENT – ACHIZITOR

PROMITENT – PRESTATOR

Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului acord – cadru cu cerințele Documentației de atribuire și specificațiile din oferta promitentului – prestator.

Viză de legalitate

532/11.05.2022  
 (Stefanescu Marinela)

Viză CFP

8

MJ - ONRC

VIZAT CFP

12.05 / 2022